

XXVI JARMARK DOMINIKAŃSKI

2-3 sierpnia 2025 r. Tarnobrzeg

Plac Bartosza Głowackiego

REGULAMIN

I WARUNKI UDZIAŁU

1. Organizatorem Jarmarku Dominikańskiego jest Tarnobrzeski Dom Kultury.
2. Jarmark Dominikański odbywa się zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym Regulaminie.
3. Główną część Jarmarku stanowi ekspozycja stoisk rękodzieła artystycznego i wytworów rzemiosła, a także producentów żywności tradycyjnej, regionalnej, lokalnej, zielarstwa, produktów wytworzonych zgodnie z zasadami ekologii, a także w ramach Jarmarku możliwe jest również wystawianie stoisk promocyjnych, informacyjnych innych firm - za zgodą Organizatora.
4. W Jarmarku – w charakterze Wystawcy – mogą brać udział rzemieślnicy, rękodzielnicy, twórcy ludowi, organizacje pozarządowe (stowarzyszenia, świetlice, warsztaty terapii zajęciowej, etc.), osoby promujące własne wyroby. Pierwszeństwo będą mieć Wystawcy prowadzący swoją działalność na terenie Tarnobrzega i powiatu tarnobrzeckiego.
5. Zgłoszenie chęci uczestnictwa jest możliwe poprzez nadesłanie oryginalnej lub zeskanowanej wypełnionej i odręcznie podpisanej przez osobę zgłaszającą KARTY ZGŁOSZENIA wraz z podpisaną klauzulą o ochronie danych osobowych **do 11 lipca 2025 r.**, drogą pocztową na adres:

Tarnobrzeski Dom Kultury
Ul. J. Słowackiego 2
39-400 Tarnobrzeg
z dopiskiem „Jarmark Dominikański”

lub poprzez email na adres: org.imprenz@tdk.tarnobrzeg.pl

6. Każde zgłoszenie zostanie potwierdzone przez Organizatora telefonicznie, bądź mailowo, wraz z informacją o akceptacji lub odmowie przyjęcia na Jarmark.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po wyznaczonym terminie będą rozpatrywane w drugiej kolejności (lista rezerwowa).
8. Potwierdzenie uczestnictwa zobowiązuje wystawiającego do uiszczenia opłaty za wynajęcie stoiska w wysokości za 1 m²* powierzchni, na konto Tarnobrzeckiego Domu Kultury

nr konta: **79 1240 2744 1111 0000 3990 9710**
z dopiskiem: *za udział w Jarmarku Dominikańskim.*

9. Rezerwacja placu pod stoisko następuje tylko po uprzednim uregulowaniu odpłatności **do 27 lipca 2025 r.** Nieuiszczenie opłaty w podanym terminie jest traktowane jako rezygnacja z udziału w Jarmarku.
10. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zgody na udział w Jarmarku bez podawania przyczyny.
11. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Jarmarku nie skutkuje zwrotem wniesionej opłaty.

II ZASADY OGÓLNE

1. Wystawca nie może bez zgody Organizatora odstąpić lub udostępnić całego lub części stoiska innym Wystawcom.
2. Wystawca w KARCIE ZGŁOSZENIA przedstawia zapotrzebowanie na energię elektryczną.



3. Organizatorzy wyznaczają każdemu z Wystawców miejsce, zgodnie z koncepcją organizacyjną, możliwościami i warunkami technicznymi Jarmarku.
4. Bezwzględny wymogi stawianym przez Organizatora jest estetyczny wygląd stoiska.
5. Wystawcy chętni do prowadzenia warsztatów podczas trwania Jarmarku, proszeni są o zgłoszenie tematu i propozycji zajęć.
6. Wystawcy zobowiązują się do prowadzenia działalności przez cały okres trwania Jarmarku w godzinach od 10.00-19.00, każdego dnia odbywania się Jarmarku.
7. Wystawcy stoisk gastronomicznych z artykułami spożywczymi zobowiązani są do przestrzegania zasad sanitarno-epidemiologicznych.
8. Ze względu na wymagania PIH, US, PIP, SANEPIDU, BHP, P.POŻ. itp. Instytucji, Wystawcy są zobowiązani do posiadania aktualnych badań, zezwoleń, certyfikatów, uprawnień itp.
9. Organizator zastrzega możliwość przyjęcia nie więcej niż 3 stoisk z danym asortymentem, w przypadku zgłoszenia się większej ilości osób z tym samym towarem, w takim przypadku o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

III PRZEPISY ORGANIZACYJNE

1. Wystawca ma obowiązek przygotowania stoisk do godziny 9.30 w pierwszym dniu Jarmarku. Po przybyciu na teren imprezy Wystawca zgłasza się do Organizatora, po odpowiedni numer stoiska oraz wskazanie wyznaczonego miejsca.
2. Wystawca ma obowiązek zająć plac pod stoisko jemu przyporządkowany. Nie ma możliwości zajęcia innego miejsca, niż wynika to z przydziału.
3. Jarmark funkcjonuje w godzinach od 10.00 do 19.00. O ewentualnych zmianach godzin otwarcia Organizatorzy będą informować Wystawców na bieżąco.
4. Dojazd samochodem do stoiska w celu wyładunku i załadunku będzie możliwy wyłącznie poza godzinami otwarcia Jarmarku.
5. Obowiązuje całkowity zakaz parkowania pojazdów na terenie Jarmarku. Parkowanie pojazdów uprawnionych (posiadających specjalne przepustki) może odbywać się wyłącznie w wyznaczonej strefie.
6. Demontaż stoiska i wywóz wyposażenia przed zakończeniem Jarmarku jest zabroniony.
7. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za kradzież mienia wystawców, za zniszczenia powstałe w wyniku działania czynników atmosferycznych, przerw w dostawie prądu, aktów wandalizmu oraz innych przyczyn losowych.
8. Wystawca ma obowiązek opuszczenia stoiska po godzinie 21.
9. Za rzeczy własne Wystawcy oraz pozostawione przez Wystawcę Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności.
10. Wystawca jest zobowiązany pozostawić teren stoiska uporządkowany i czysty.
11. Nieprzestrzeganie powyższych ustaleń będzie skutkować usunięciem Wystawcy z Jarmarku.
12. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Organizatora.
13. Wystawca ubezpiecza się we własnym zakresie i nie będzie żądał odszkodowania oraz rościł pretensji za ewentualne poniesione straty.

IV ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W ZAKRESIE SANITARNYM

1. Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia stoiska handlowego pod względem sanitarnym.
2. Zaleca się ograniczenie możliwości samoobsługowego zakupu produktu.
3. Wystawca mający w asortymencie żywność zobligowany jest do ograniczenia - w miarę możliwości - ekspozycji nieopakowanej żywności przeznaczonej do bezpośredniego spożycia (np. słodycze, pieczywo czy wędliny) poprzez przykrycie jej folią, czy oddzielenie osłoną.
4. Organizator nie zapewnia dostępu do wody.

*W ramach opłaty /za 1 m²/ Wystawca może korzystać z:

- dostępu do energii elektrycznej,
- wywozu nieczystości stałych,
- sanitariatów.

DYREKTOR
Tarnobrzęskiego Domu Kultury
Piotr Markut
mgr Piotr Markut



XXVI JARMARK DOMINIKAŃSKI
KARTA ZGŁOSZENIA
PLAC BARTOSZA GŁOWACKIEGO TARNOBRZEG
(sobota/niedziela) 2-3 sierpnia 2025 r.

WYSTAWCA	
Imię i nazwisko / Nazwa firmy	
Adres wystawcy / kod pocztowy/	NIP.....
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	
Prezentacja, warsztaty, pokaz (główna rola stoiska)	Tak / Nie
Charakterystyka stoiska /krótki opis – towar/	
ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE	
Powierzchnia własnego stoiska /bezwzględnie wymagane/	długość..... głębokość:..... powierzchnia w m ²
Zapotrzebowanie na energię elektryczną	ilość kW
Ilość osób obsługujących stoisko	osób
Kwota za 1m ² wynajmu powierzchni pod stoisko w tym: pobór energii elektrycznej, wywóz nieczystości stałych, sanitariaty	40,00 zł za 1m ² , bez poboru energii elektrycznej - 30,00 zł za 1m ²
Decyzja o przyjęciu Wystawcy na Jarmark Dominikański	pozytywna / negatywna
Odpłatność za powierzchnię stoiska	kwota do zapłaty zł
Faktura VAT	Tak / Nie

Uwaga: Organizatorzy nie zabezpieczają namiotów, stołów i krzeseł.

Zgłoszenia szczególne będą rozpatrywane indywidualnie.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Organizatora wyłącznie do kontaktu w celach organizacji Jarmarku Dominikańskiego oraz promocji mojej twórczości i samej imprezy w sposób przyjęty przez Organizatora (prasa, radio, telewizja, plakaty itp.). Zgodnie z obowiązującym prawem przysługuje mi prawo do cofnięcia swojej zgody oraz zmiany swoich danych Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej

Oświadczam, że zapoznałam/lem się z regulaminem Jarmarku Dominikańskiego, akceptuję go, nie wnoszę zastrzeżeń oraz zobowiązuję się go przestrzegać.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej, pieczęć firmy



KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Tarnobrzeski Dom Kultury z siedzibą w Tarnobrzegu (39-400) przy ul. Słowackiego 2 (dalej: TDK).
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować wysyłając e-mail na adres: iodo@tdk.tarnobrzeg.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji, właściwego przeprowadzenia XXVI Jarmarku Dominikańskiego w Tarnobrzegu.
4. Zgodnie z obowiązującym regulaminem imprezy oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Dane osobowe będą przekazywane podmiotom upoważnionym do odbioru tych danych na podstawie przepisów prawa, zaufanym dostawcom rozwiązań technologicznych (dostawcy usług teleinformatycznych, hosting poczty, płatności on-line), dostawcom usług pocztowych i kurierskich oraz dostawcom usług prawnych świadczących usługi dla TDK, z którymi podpisano umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe zebrane na potrzeby obrony przed roszczeniami oraz dochodzenia roszczeń będą przetwarzane tak długo jak zezwalać będą na to powszechnie obowiązujące przepisy prawa (z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w tychże przepisach).
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, każdemu kto ujawnił swoje dane, przysługuje prawo:
 - a. dostępu do treści danych,
 - b. ich sprostowania,
 - c. ograniczenia ich przetwarzania.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych lub uczestnika będącego pod Państwa opieką narusza przepisy ochrony danych osobowych mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Tamki 2 w Warszawie.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne, do realizacji przez Administratora danych osobowych celu zawartego w pkt. 3 i tym samym możliwości Państwa uczestnictwa w XXVI Jarmarku Dominikańskim w Tarnobrzegu.
10. Przetwarzanie danych osobowych nie wiąże się z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.